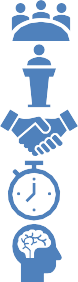


## PERFIL PROFESIONAL

Me considero una persona responsable, creativa, proactiva, con iniciativa; asumo con agrado los retos y metas que su empresa me pudiera plantear con buen manejo de relaciones interpersonales, facilidad para trabajar en equipo, en condiciones de alta presión, así como para resolver problemas eficientemente.

## HABILIDADES PERSONALES

Trabajo en Equipo Liderazgo Empatía Puntualidad Creatividad

## FORMACIÓN ACADÉMICA

**UNFV – Universidad Nacional Federico Villarreal**

Ingeniería Industrial – 10º ciclo

## IDIOMAS

CASTELLANO: Nativo

INGLÉS: Básico

Instituto: Cultural Peruano Norteamericano (ICPNA)

# GIANCARLOS

**SANTIAGO PALACIOS**

 Jr. Carhuaz 1527 – Los Olivos

72836776  Soltero

940718112 / 934854281



 06 /12 / 93

[gian\_sp@live.com](mailto:gian_sp@live.com)

## CONOCIMIENTOS COMPLEMENTARIOS

-Microsoft Office Intermedio / Netzun

-Excel Nivel Intermedio / CEPS - UNI

-SAP Integral / CEADEM

-Mapeo de Procesos en Visio Y Bizagi / CEDHINFO

-Asistente Logístico /CAPEDU

-Interpretación de Sistemas Integrados de Gestión/ CURES- UNFV

-Planeamiento de la demanda / WE Consulting

-Gestión de Compras / Exactitud Consultores

## EXPERIENCIA LABORAL

KONGARA SRL(Enero –Junio 2019)

Cargo: Auxiliar de Almacén (6 meses)

* Encargado de ver guías y facturas.
* Encargado de los picking y packing
* Verificar existencia en el KARDEX

REDFIN ( Octubre - Act )

Cargo: Gestor Inmobiliario

Realizar prospección e identificación de macro

zonas y micro zonas de acuerdo con los criterios de

búsqueda, zonas calientes y de alto tránsito.

Realizar reportes y presentaciones.