**GUSTAVO ADRIÁN HUAMÁN VILDOSO**

Av. Naranjal 407, Los Olivos, Lima, Perú

994962121/ 4856706

[gustavo.huaman.v@gmail.com](mailto:gustavo.huaman.v@gmail.com)

DNI**:** 72121022

Fecha de nacimiento**:** 11 de Setiembre de 1992

Lugar de nacimiento**:** Lima

Estado Civil**:** Soltero

Estudiante de segundo ciclo de la carrera de Desarrollo de Software San Ignacio de Loyola y estudios (no concluidos) de la carrera de Ingeniería Industrial en la Universidad Cesar Vallejo. Con experiencia, principalmente, en proyectos en Adobe Illustrator y atención al cliente. Conocimientos básicos en Office e inglés. Cuento con un alto sentido de responsabilidad, compromiso y capacidad para el aprendizaje constante, así mismo soy creativo, confiable, innovador, con habilidad para trabajar en equipo y establecer buenas relaciones a todo nivel.

1. **EXPERIENCIA LABORAL**

**EPIVIAL E.I.R.L. (Eventos del Perú Infraestructura Vial) Enero 2019 – Junio 2019**

**COORDINADOR áREA DE CAPACITACIÓN**

* Responsable en la gestión de eventos de capacitación en Ingeniería en Lima y provincias.
* Comunicación directa con las gerencias municipales de Lima y Provincia, universidades y otras entidades públicas y privadas para coordinaciones y/o realizar invitaciones a los eventos de capacitación.
* Apoyo en la elaboración de afiches publicitarios (Adobe Illustrator 2018) y responsable del envío y seguimiento de la publicación de dichos afiches en Lima y provincias.
* Responsable de la apertura y cierre de los eventos de capacitación brindados por la compañía.

**RESTAURANTE “EL DUENDE AZUL” Enero 2017 – Diciembre 2017**

**MOZO**

* Atención personalizada a clientes.
* Responsable de limpieza, apertura y cierra de local.
* Vajillero

**ADMINISTRADORA ÁNGEL S.A. Enero 2016 - septiembre 2016 Asistente ADMINISTRATIVO**

* Gestión de trámites operativos en municipalidades, bancos y SUNAT.
* Responsable de cobranza de alquileres.
* Apoyo en la elaboración mensual de liquidaciones de clientes.

**CLUB “REGATAS” Enero 2014 – Marzo 2014**

**OPERARIO DE MANTENIMIENTO**

* Administración y mantenimiento de las áreas recreativas del club.

**Saga Falabella S.A. Noviembre 2011 - Diciembre 2011**

**rEPONEDOR**

* Encargado de descargas de productos de almacén a tienda.
* Encargado de venta de productos electrónicos en módulo de venta de tienda.
* Operario de tienda (gestión de reposición de mercadería)

1. **FORMACIÓN ACADÉMICA**

**Instituto San Ignacio de Loyola Agosto (2019) – Actualidad**

Desarrollo de Software

**Universidad Privada Cesar Vallejo Marzo (2012) – Sin Finalizar**

Estudiante de 9° ciclo de Ingeniería Industrial

1. **INFORMÁTICA**

**IDAT**

Curso de Diseño Gráfico Digital **Abril 2019 – Junio 2019**

Certificado

Adobe Illustrator

Adobe Photoshop

Adobe InDesign

**SITEMAS UNI (Facultad de Ingeniería Industrial y Sistemas) Enero 2018 – Marzo 2018**

Especialista en Excel

Certificado

**CENTRO DE INFORMÁTICA DE LA UCV**

Computación 3 – Diseño de página web  **Setiembre 2017- Octubre 2017**

Computación 2 – Base de datos **Marzo 2016 – Marzo2016**

Computación 1- Excel Básico **Julio2013 – Agosto2013**

1. **IDIOMAS**

**CENTRO DE IDIOMAS DE LA UCV**

Inglés nivel básico **Setiembre2016 – diciembre 2016**

1. **CURSOS Y SEMINARIOS**

**UNIVERSIDAD CESAR VALLEJO**

PRIMER CONGRESO INTERNACIONAL DE INGENIERIA INDUSTRIAL Y EMPRESARIAL – Universidad Cesar Vallejo Lima Norte -2017

Curso de especialización en Administración Logística **Noviembre 2016 – Marzo 2017**

1. **REFERENCIAS LABORALES**

Disponible a solicitud